



1° C.P.I.A. BARI

Largo Urbano II – BARI – 1° piano

Tel/Fax 080 9184970 - 71

Codice Meccanografico BAMM29700R - Codice Fiscale 93450060723 - codice univoco UFKQ4P

mail: BAMM29700R@ISTRUZIONE.IT - Pec: BAMM29700R@PEC.ISTRUZIONE.IT

sito web: www.cpia1bari.it

ALLE DITTE INVITATE

OGGETTO: Procedura comparativa ai sensi dell'art. 34 del D.I. n. 44/2001 per l'acquisizione di carta/toner/apparecchiature informatiche E.F. 2018.

Nell'ambito della Determina del Dirigente di questo Istituto Scolastico n. 727 /6-2 del 21/02/2018, si intende acquisire le migliori offerte, previa procedura comparativa ai sensi dell'art. 34 del D.I. n. 44/2001, per la sotto descritta fornitura, che dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite di seguito:

- n. 05 toner originale nero per stampante Samsung ML 1640;
- n. 05 toner originale nero per stampante Samsung ML 2950;
- n. 03 toner originale nero per stampante HP Laser 1300;
- n. 03 toner originale nero per stampante Brother MFC-J6520DW INKJET;
- n. 03 confezione toner originali nero + colori kit per stampante Samsung CLX-3185
- n. 480 risme di carta gr. 80 f.to A4;
- n. 35 risme di carta gr. 80 f.to A3;
- n. 03 toner originale nero per stampante Xerox workcentre 3335;
- n. 03 video proiettore tecnologia DLP – contrasto immagine min 15000 X:1, luminosità min 3500 ansi lumen, risoluzione min 1920x1080 pixel – connessione HDMI – ingresso PC – WiFi (allegare scheda tecnica);
- n. 03 radioregistratore lettore CD MP3+USB - con riproduttore/registratore a cassetta e sintonizzatore radio, ingresso USB per chiavette e riproduttori MP3, presa cuffie e antenna, alimentazione da rete o batterie (allegare scheda tecnica).

Vogliate presentare l'offerta per la fornitura in oggetto **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 07 marzo 2018** in busta chiusa, consegnata a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Istituto o inviata per posta elettronica certificata all'indirizzo BAMM29700R@PEC.ISTRUZIONE.IT con la dicitura "Contiene Preventivo di carta/toner/apparecchiature informatiche".

Ai fini dell'aggiudicazione, si precisa che, secondo quanto disposto dalle normative vigenti, saranno considerati come limiti massimi i parametri di prezzo-qualità, presenti eventualmente in Convenzioni CONSIP attive; si procederà all'aggiudicazione solo in presenza di prezzi più bassi alla eventuale convenzione CONSIP.

L'offerta dovrà essere valida fino al 31/12/2018.

Di seguito si indicano le CONDIZIONI DELLA FORNITURA:

Le spese di imballo, di bollo, di trasporto, di viaggio, di scarico e tutte quelle inerenti e conseguenti, nel presente e nel futuro, alla fornitura, sono a completo carico di codesta ditta.



1° C.P.I.A. BARI

Largo Urbano II – BARI – 1° piano

Tel/Fax 080 9184970 - 71

Codice Meccanografico BAMB29700R - Codice Fiscale 93450060723 - codice univoco UFKQ4P

mail: BAMB29700R@ISTRUZIONE.IT - Pec: BAMB29700R@PEC.ISTRUZIONE.IT

sito web: www.cpia1bari.it

CONSEGNA DEI MATERIALI: La consegna dei materiali verrà effettuata a cura e spese della Ditta aggiudicataria presso le sedi dei plessi costituenti l'Istituto e dovrà avvenire, dopo l'emissione di apposito Ordine di acquisto da parte di questa scuola, nei giorni feriali tramite l'impiego di personale della ditta aggiudicataria o tramite corriere.

E' fatto obbligo di concordare con la scuola il giorno e l'orario di consegna.

La firma, apposta all'atto di ricevimento della merce, indica solo la corrispondenza del numero dei colli inviati. La quantità è esclusivamente quella accertata presso le sedi richiedenti entro 10 giorni dalla consegna e deve essere riconosciuta ad ogni effetto dal fornitore, che provvederà ad integrarla in caso di non corrispondenza.

Nessun fatto può essere addotto a giustificazioni di eventuali ritardi nelle consegne rispetto i termini offerti da codesta Ditta, salvo eventuali indicazioni diverse fornite dalla scuola e/o dagli uffici competenti per sopraggiunte emergenze.

La fornitura, di cui dovrà essere garantita l'ottima qualità, deve essere consegnata, al massimo entro 15 giorni dall'ordine.

Qualora il fornitore non effettuasse o ritardasse la fornitura rispetto ai tempi stabiliti, l'Istituto si riserva la facoltà di provvedere all'acquisizione dei generi richiesti altrove, anche per qualità differenti o a prezzi diversi rispetto a quelli contrattuali.

I prodotti oggetto della fornitura dovranno, all'interno della loro composizione chimica, essere privi di sostanze nocive per la salute del personale e degli alunni, come da normative vigenti in materia di prevenzione e sicurezza.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di dare immediata comunicazione alla ditta fornitrice dei difetti di fabbricazione, nonché della mancata conformità dell'ordinazione, eventualmente riscontrati all'atto del collaudo. Si riserva inoltre il diritto di restituzione del materiale o parte di esso riscontrato difettoso, con spese di spedizione a carico della ditta fornitrice. L'obbligo di consegna continuerà a sussistere fino a quando non si sarà provveduto con ogni urgenza alla sostituzione. Nessun risarcimento potrà essere preteso per i materiali smarriti, deteriorati o distrutti durante la spedizione.

La Scuola non è tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione alle Ditte per i preventivi di offerta presentati e/o per le spese sostenute in dipendenza del presente invito, che non costituisce vincolo per questa amministrazione.

La fattura emessa dovrà essere intestata a questa Istituzione Scolastica – C.F. 93450060723 – e dovrà indicare le modalità di pagamento, riportando il numero di c/c bancario, CAB e ABI.

La stessa sarà liquidata previo positivo riscontro di regolarità della fornitura e prestazione effettuata da parte del Dirigente Scolastico e previo positivo riscontro della regolarità contributiva (DURC) che questa istituzione scolastica richiederà all'INPS o all'INAIL nel periodo della liquidazione della suddetta fattura.

Si richiede la copia dell'ultimo DURC, dove dovrà essere indicata la dicitura "La presente copia è conforme all'originale in mio possesso ed ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, dichiaro di essere informato sulle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità negli atti e uso di atti falsi".

La fornitura avverrà anche nel rispetto delle norme di tracciabilità dei flussi finanziari:

- il fornitore assume la denominazione di appaltatore e assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136 e successive modifiche;

L'accettazione da parte della ditta fornitrice dell'ordine, impostato come sopra, implica l'accettazione di tutte le condizioni indicate.

Trattamento dei dati personali: Informativa

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" si informa che:

a) le finalità a cui sono destinati i dati raccolti



1° C.P.I.A. BARI

Largo Urbano II – BARI – 1° piano

Tel/Fax 080 9184970 - 71

Codice Meccanografico BAMM29700R - Codice Fiscale 93450060723 - codice univoco UFKQ4P

mail: BAMM29700R@ISTRUZIONE.IT - Pec: BAMM29700R@PEC.ISTRUZIONE.IT

sito web: www.cpia1bari.it

e le modalità di trattamento si riferiscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

b) il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase pre-contrattuale e la mancata o parziale esecuzione del contratto.

c) il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei;

d) titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico;

e) i diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art.7 del Decreto Legislativo n. 196/2003.

Controversie e Foro competente

Qualsiasi controversia in merito all'esecuzione del contratto dovrà essere trattata, in via esclusiva, nel foro competente di Bari.

Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Direttore Amministrativo Marta Bartoli, tel. 0809184970, e-mail: bamm29700r@istruzione.it.

Pubblicazione

Il presente bando viene reso pubblico mediante: affissione all'Albo e sul sito dell'Istituzione.

La comunicazione alle ditte individuate avverrà tramite e-mail.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Luigi Giulio Domenico PILIERO

**Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3 c. 2 D Lgs. n. 39/93**